



Gemeindezentrum, Rathausplatz 1
3032 Eichgraben, Pol.Bez. St. Pölten NÖ
T 02773/44600 | Fax 02773/44600-35
info@eichgraben.at | www.eichgraben.at

Parteienverkehr:
Mo., Mi., Do., Fr. 08.00 – 12.00
Di. 08.00 – 12.00, 16.00 – 19.00

Amtsstunden:
Mo., Mi., Do. 07.00 – 12.00, 12.30 – 15.00
Di. 07.00-12.00, 12.30-19.00, Fr.: 07.00-13.00

Ihr Ansprechpartner:
AL Ing. Andreas Binder

Telefon:
02773/44600

E-Mail:
info@eichgraben.at

Datum:
27.05.2025

STELLENAUSSCHREIBUNG

Bei der Marktgemeinde Eichgraben, Rathausplatz 1, 3032 Eichgraben, gelangt die Stelle eines(einer)

VERTRAGSBEDIENSTETEN, für den allgemeinen Verwaltungs- u. Kanzleidienst, Schwerpunkt Buchhaltung

Beschäftigungsausmaß: 40 Wochenstunden, vollbeschäftigt
Dienstantritt: ehestmöglich bzw. nach Vereinbarung

Dienstvertrag und Einstufung nach dem NÖ Gemeinde-Bedienstetengesetz 2025 je nach Ausbildung und Berufserfahrung, **mind.** jedoch V1/01, Euro 2.675,20 brutto.

Anstellungserfordernisse:

- Abgeschlossene Schulausbildung Hasch/HAK
- Sehr gute EDV-Kenntnisse (Windows 10, MS Office inkl. Outlook, ev. K5 Finanz und Lohn)
- Freundlichkeit und überzeugendes Auftreten im Umgang mit Bürgerinnen u. Bürgern
- Konfliktlösungskompetenz, Kommunikations- und Teamfähigkeit
- Gute Selbstorganisation, Eigeninitiative, Durchsetzungsvermögen und Belastbarkeit
- Dienstprüfung bzw. Bereitschaft, diese binnen 3 Jahren zu absolvieren
- Österreichische oder EU-Staatsbürgerschaft
- Bei männlichen Bewerbern: Abgeleiteter Präsenz- oder Zivildienst

Von Vorteil:

- Berufspraxis Buchhaltung, oder Steuerberatungskanzlei oder Gemeindedienst
- Erfahrung im Umgang mit Behörden
- Erfahrung / Interesse an Öffentlichkeitsarbeit

Unser Angebot:

- Familienfreundliche Arbeitszeiten, Fortbildungsangebote, Entwicklungsmöglichkeiten, Ein abwechslungsreiches Aufgabengebiet, krisensicherer Arbeitsplatz

Bewerbungen sind bis spätestens **15.6.2025** beim Gemeindeamt Eichgraben per **E-Mail** unter info@eichgraben.at unter Vorlage folgender Unterlagen einzubringen: Bewerbungsschreiben mit Lebenslauf, Nachweis der Staatsbürgerschaft, Nachweise über Ausbildung bzw. bisherige Tätigkeiten.

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!

Der Bürgermeister Georg Ockermüller

